

Algemene Voorwaarden – HypothekenUnie B.V.

Artikel 1 – Algemeen

- 1.1. Opdrachtnemer betreft de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid HypothekenUnie B.V., statutair gevestigd te Weert, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer: 67031145 en bij het AFM met vergunningsnummer: 12044671. Opdrachtnemer houdt zich bezig met – samengevat – hypotheekadvies en -bemiddeling, financieringsvraagstukken, verzekeringen en bijbehorend (financieel) advies en financiële producten (hierna ook gezamenlijk te noemen: de “**Dienstverlening**”).
- 1.2. Opdrachtgever is/zijn een of meerdere natuurlijke personen (en hun partners) dan wel rechtspersonen die Opdrachtnemer opdracht geven tot het verrichten van werkzaamheden in het kader van voornoemde Dienstverlening.
- 1.3. De partij bij wie een eventueel gewenste financiering en/of financieel product wordt aangevraagd en/of afgesloten, wordt hierna genoemd: “**Financiële Instelling**”.
- 1.4. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes en/of overeenkomsten tussen partijen, de Dienstverlening en verder alle (andere) werkzaamheden die door Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever worden uitgevoerd. Van deze algemene voorwaarden kan louter schriftelijk worden afgeweken met wederzijds goedvinden en mits de afwijking door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever schriftelijk wordt bevestigd. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende en/of vervolgoopdrachten van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
- 1.5. Tussen partijen komt pas een overeenkomst tot stand zodra de opdracht daartoe door Opdrachtnemer schriftelijk is bevestigd aan Opdrachtgever dan wel op het moment dat Opdrachtgever is aangevangen met de uitvoering van zijn werkzaamheden dan wel de Dienstverlening.

Artikel 2 – Gegevens & Informatie

- 2.1. Opdrachtgever is verplicht alle informatie en gegevens te verstrekken die Opdrachtnemer naar haar oordeel nodig heeft voor een redelijke en behoorlijke, correcte en tijdige uitvoering van haar werkzaamheden en de Dienstverlening. De vorenbedoelde informatie en gegevens dienen te worden verstrekt in de vorm en op de wijze zoals door Opdrachtnemer aangegeven.
- 2.2. Opdrachtnemer is pas gehouden tot uitvoering van haar werkzaamheden en Dienstverlening op het moment dat alle hiervoor in artikel 2.1. bedoelde informatie en gegevens in haar bezit zijn.
- 2.3. Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer onverwijld en schriftelijk te informeren omtrent feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn bij de uitvoering van de werkzaamheden en de Dienstverlening, daaronder doch niet uitsluitend begrepen (dreigende) wijzigingen in de financiële situatie en/of huishouding van Opdrachtgever.
- 2.4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en gegevens.
- 2.5. Indien de door Opdrachtgever verstrekte informatie en/of gegevens niet tijdig, niet volledig en/of niet deugdelijk is verstrekt, is Opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd diens werkzaamheden en Dienstverlening op te schorten.

Artikel 3 – Uitvoering van de opdracht

- 3.1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop hij uitvoering geeft aan de werkzaamheden en Dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever. Daarbij worden de wensen van Opdrachtgever voor zover mogelijk in acht genomen. Opdrachtnemer zal diens werkzaamheden en de Dienstverlening naar beste kunnen en vermogen, en zorgvuldig, uitvoeren.
- 3.2. Op Opdrachtnemer rusten geen resultaatsverplichtingen ten aanzien van de door hem uit te voeren werkzaamheden en Dienstverlening, maar louter inspanningsverplichtingen. Opdrachtnemer is niet verplicht tot noch gebonden aan het behalen van enig resultaat ten behoeve van Opdrachtgever.
- 3.3. Tussen partijen geldende termijnen zijn termijnen bij benadering en richttermijnen, maar nooit fatale termijnen. Door Opdrachtnemer (ten behoeve van Opdrachtgever) geproduceerde cijfers, overzichten en/of berekeningen zijn voorlopig en indicatief. Daar kan Opdrachtgever geen rechten aan ontlenuen. Dergelijke cijfers, overzichten en/of berekening zijn niet bruikbaar voor derden en/of andere doeleinden dan de Dienstverlening en houden daarnaast in beginsel nooit rekening met mogelijke en toekomstige omstandigheden, daaronder doch niet uitsluitend begrepen eventueel toekomstige rente- en/of premiewijzigingen dan wel een situatie van arbeidsongeschiktheid en/of het verbreken van een relatie. Een aanbod of offerte van een Financiële Instelling kan afwijken van de cijfers, overzichten en/of berekeningen van Opdrachtnemer.
- 3.4. De door een Financiële Instelling gedane offerte en/of aanbod, die door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is doorgezet, is altijd vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling. Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor de (tijdige) acceptatie van een aanbod of offerte.
- 3.5. Het is Opdrachtnemer toegestaan bij de uitvoering van diens werkzaamheden en de Dienstverlening gebruik te maken van derden. Opdrachtnemer zal daarvoor zoveel als mogelijk van tevoren overleg plegen met Opdrachtgever. De met de inschakeling van deze derden gepaard gaande kosten, komen voor rekening van Opdrachtgever en worden volledig doorbelast aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk noch gehouden tot vergoeding van schade voor fouten en/of tekortkomingen van deze derden.
- 3.6. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toezicht houden en (tijdig) doen van een beroep op en/of verzoek om verlenging ten aanzien van een voorwaarde en/of financieringsvoorbehoud en/of (daaraan verbonden) termijnen waaraan hij zich heeft verbonden jegens derden, bijvoorbeeld in de koopovereenkomst met een derde.

Artikel 4 – Vergoeding & Facturatie

- 4.1. Voor de werkzaamheden en de Dienstverlening is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. De hoogte van de vergoeding en de berekening is van te voren afgestemd met en bekend bij Opdrachtgever, en verder in beginsel opgenomen in de opdrachtbevestiging aan Opdrachtgever. Bij gebreke van vermelding in de opdrachtbevestiging, wordt de vergoeding berekend aan de hand van de gebruikelijke tarieven en wijze van berekening van Opdrachtnemer. De vergoeding is verschuldigd ongeacht de uitkomst van een eventuele financieringsaanvraag ten behoeve van Opdrachtgever. Voor zover Opdrachtgever meerdere natuurlijke personen behelst, zijn zij ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de vergoeding aan Opdrachtnemer.
- 4.2. Voor zover de Dienstverlening en de overeenkomst die daaraan ten grondslag ligt op enig moment door Opdrachtgever (tussentijds) wordt opgezegd, zonder dat de Dienstverlening is afgerond, is en blijft Opdrachtgever gehouden de tot dan toe verrichte werkzaamheden en Dienstverlening aan Opdrachtnemer te vergoeden. In dat geval is Opdrachtgever een redelijke vergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd. Een redelijke vergoeding bij tussentijdse opzegging door

Opdrachtnemer ná aanvang van de werkzaamheden en Dienstverlening en vóór het indienen van de financieringsaanvraag, wordt vastgesteld op minimaal EUR 1.500,00, tenzij Opdrachtnemer kan aantonen dat gelet op verrichte werkzaamheden een redelijke vergoeding hoger is, in welk geval de redelijke vergoeding wordt vastgesteld op dat hogere bedrag.

- 4.3.** De wijze van betaling geschiedt naar keuze van Opdrachtnemer: (1.) via de notaris bij afwikkeling van de financiering ten behoeve van de Opdrachtgever of (2.) binnen 14 dagen nadat Opdrachtnemer een factuur heeft verstrekt aan Opdrachtgever. Voornoemde termijn van 14 dagen is een fatale termijn, zodat bij gebreke van een tijdige betaling, Opdrachtgever direct in verzuim komt te verkeren. Betaling vindt te allen tijde plaats in EURO'S en op een door Opdrachtnemer aan te geven bankrekening. Verrekening aan de zijde van Opdrachtgever is uitgesloten en betalingen door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer dienen plaats te vinden zonder aftrek, korting en/of verrekening.
- 4.4.** Opdrachtnemer is gerechtigd van Opdrachtgever een voorschot te verlangen voor de Dienstverlening, in welk geval Opdrachtgever verplicht is het voorschot aan Opdrachtnemer te betalen. Totdat het verlangde voorschot is bijgeschreven op de bankrekening van Opdrachtnemer, is Opdrachtnemer gerechtigd diens werkzaamheden en Dienstverlening op te schorten.

Artikel 5 – Klachten, verval en verjaring

- 5.1.** Een klacht met betrekking tot enig gebrek in de Dienstverlening en/of de vergoeding daarvoor dient door Opdrachtgever op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen nadat hij het gebrek heeft ontdekt of redelijkerwijze had moeten ontdekken, schriftelijk en per e-mail te worden gemeld bij Opdrachtnemer.
- 5.2.** Alle vorderingsrechten en daaraan verbonden bevoegdheden, daaronder doch niet uitsluitend begrepen rechtsacties en/of rechtsvorderingen, van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer, ter zake van enig nadeel en/of schadevergoeding, wegens enig gebrek dan wel tekortkoming dan wel uit welke hoofde dan ook, vervallen in ieder geval één jaar, na de gebeurtenis of het nalaten waaruit de aanspraak direct of indirect voortvloeit en waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk is, en kunnen daarna niet meer worden ingesteld jegens Opdrachtnemer.
- 5.3.** In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer bij de uitvoering een overeenkomst betrokken derden, één jaar.
- 5.4.** Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer voor aansprakelijkheid en/of vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of vanwege door de Opdrachtnemer ten behoeve van de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden en/of Dienstverlening.

Artikel 6 – Beperking van aansprakelijkheid

- 6.1.** Iedere aansprakelijkheid en/of verplichting tot vergoeden van schade, contractueel en buiten contractueel, op welke rechtsgrond dan ook, van Opdrachtnemer alsmede van haar bestuurders, haar werknemers en degenen die de Dienstverlening feitelijk verrichten en de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden, jegens Opdrachtgever, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de (beroepsaansprakelijkheids)verzekering van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever wordt uitgekeerd, verminderd met een door Opdrachtnemer te dragen eigen risico.
- 6.2.** Indien en voor zover geen uitkering krachtens vorenbedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid en/of verplichting tot vergoeden van schade beperkt tot EUR 1.500,00, of, indien de door de Opdrachtnemer in rekening gebrachte en betaald gekregen vergoeding hoger is, tot een bedrag gelijk aan de betaalde vergoeding, met een maximum van EUR 2.500,00.

- 6.3.** Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor en verplicht tot vergoeding van:
- indirecte en/of gevolgschade; en,
 - schade en kosten als gevolg van enig handelen en/of nalaten van Opdrachtgever; en,
 - schade en kosten als gevolg het niet (tijdig) verstrekken van juiste, volledige en/of betrouwbare gegevens; en,
 - schade en kosten, daaronder doch niet uitsluitend begrepen, rentes, premies, contractuele boetes en/of dwangsommen, als gevolg van het niet (tijdig) nakomen of het niet (tijdig) doen van een beroep op voorwaarden (en verbonden termijnen) waaraan Opdrachtgever zich heeft verbonden jegens derden, alsmede het (tijdig) vragen van uitstel daarvoor; en,
 - schade en kosten als gevolg van een niet (tijdige) aanvaarding van een aanbod en/of offerte van een Financiële Instelling dan wel een niet correcte nakoming van enige verplichting tegenover een Financiële Instelling; en,
 - schade en kosten als gevolg van resultaten die verbandhouden met beleggingen en/of speculaties ten aanzien van financiële producten; en,
 - schade en kosten als gevolg van een negatieve uitkomst op basis van een financieringsaanvraag dan wel een uitkomst die niet volledig reflecteert aan de gedane financieringsaanvraag en/of financieringswensen;
 - schade als gevolg van het handelen en/of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.
- 6.4.** De in voorgaand artikel vermelde uitsluitingen van aansprakelijkheid gelden niet voor zover de schade en/of kosten het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

Artikel 7 – Privacyverklaring

- 7.1.** De Opdrachtnemer verwerkt als verwerker persoonsgegevens in opdracht van de Opdrachtgever, doordat de opdracht door Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer wordt verstrekt of door laatstgenoemde aanvaard. Dit geldt tevens als uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer om, alle persoonsgegevens die hiermee gepaard gaan en die hierdoor worden verstrekt of ter beschikking worden gesteld aan de Opdrachtnemer, te mogen verwerken, alsmede om derden in te schakelen die dezelfde gegevens zullen verwerken als de Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de overeenkomst en de Dienstverlening.
- 7.2.** De Opdrachtnemer gebruikt de persoonsgegevens voor zover dit nodig is voor de behandeling en de uitvoering van de overeenkomst en Dienstverlening, alsmede om daarmee de op hem rustende wet- en regelgeving na te leven. Voor andere doeleinden gebruikt de Opdrachtnemer de persoonsgegevens niet.
- 7.3.** De Opdrachtnemer heeft een privacy statement die de Opdrachtgever kan raadplegen op de website van Opdrachtnemer. Daar is meer informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens terug te vinden en de rechten die de Opdrachtgever in dat verband heeft.

Artikel 8 - Overmacht

- 8.1.** Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor Opdrachtnemer redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van Opdrachtnemer ontstane wijzigingen in de bij het aangaan van de overeenkomst tussen partijen bestaande omstandigheden. Onder overmacht dient mede, maar niet uitsluitend te worden verstaan stakingen, oproer, brand, (langdurige) uitval van computerprogrammatuur en vertraagde levering aan Opdrachtnemer door haar leveranciers.

Artikel 9 – beëindiging van de overeenkomst

- 9.1.** Opdrachtnemer is gerechtigd om de overeenkomst direct en met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling, verzuim en/of rechterlijke tussenkomst vereist is, in de volgende gevallen:
- a.** ingeval van (een aanvraag voor) faillissement, WSNP of surseance van betaling aan de zijde van Opdrachtgever; of,
 - b.** ingeval de Opdrachtgever na een sommatie daartoe niet alsnog op hem rustende verplichtingen nakomt,
- in welke gevallen Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor noch gehouden kan worden tot vergoeding van schade en/of kosten aan de zijde van Opdrachtgever als gevolg van die ontbinding.

Artikel 10 - diversen

- 10.1.** Indien deze voorwaarden een nietige of vernietigbare bepaling bevat, leidt dit niet tot nietigheid of de vernietigbaarheid van de overige bepalingen in deze voorwaarden. De nietige of vernietigbare bepaling zal in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zo veel mogelijk overeenkomt met de bedoelingen van de aanvankelijk nietige of vernietigbare bepaling.
- 10.2.** Op de rechtsverhouding tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing.
- 10.3.** Alle geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van de Opdrachtgever, namelijk de Rechtbank Limburg te Nederland, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen verzet.